

**FARMACIA COMUNALE DI MONTALTO DELLE MARCHE S.R.L.**

Società interamente partecipata dal Comune di Montalto delle Marche (AP)  
Sede Legale: Viale dei Tigli n. 37 – 63068 Montalto delle Marche (AP)  
Codice Fiscale, Partita IVA e n.iscr.Reg.Impr. AP 01542500440 - Capitale sociale Euro 15.000,00 i.v.  
PEC: farmacom.montalto@legalmail.it

**Avviso di selezione ad evidenza pubblica per la formazione di una graduatoria a cui attingere per l'assunzione di Direttore di farmacia ed eventuali assunzioni di farmacisti collaboratori – a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno e/o a tempo parziale – con applicazione del CCNL ASSOFARM FARMACIE**

La società FARMACIA COMUNALE DI MONTALTO DELLE MARCHE S.r.l. (di seguito per brevità "FARMACIA COMUNALE") con sede legale in Montalto delle Marche, Viale dei Tigli n. 37, società interamente partecipata dal Comune di Montalto delle Marche, in esecuzione e nel rispetto delle disposizioni del Regolamento interno per il reclutamento del personale entrato in vigore in data 11 settembre 2023, pone a concorso n. 1 posto di collaboratore farmacista a tempo pieno e indeterminato per ricoprire la carica di Direttore Responsabile di sede farmaceutica, da destinare alla farmacia con esercizio commerciale sito in Piazza Sisto V, a Montalto delle Marche.

A tale scopo la FARMACIA COMUNALE intende procedere alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di farmacisti collaboratori a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno e/o a tempo parziale, con applicazione del CCNL ASSOFARM FARMACIE.

Al primo farmacista in graduatoria sarà sottoposta l'offerta di assunzione per ricoprire la carica di Direttore Responsabile. La FARMACIA COMUNALE potrà successivamente attingere alla graduatoria sino al termine della validità della medesima come di seguito specificata, sulla base del punteggio ottenuto dai concorrenti idonei, per ulteriori eventuali assunzioni di collaboratori farmacisti, a tempo indeterminato e/o determinato (per un impiego a tempo pieno e/o parziale) secondo le esigenze aziendali.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

**Art. 1. Requisiti per la ammissione.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/94 e successive modifiche e integrazioni;
- b) età minima non inferiore a 18 anni compiuti (detto requisito risulta automaticamente assorbito da molti requisiti di cui ai successivi punti); i vincitori non dovranno inoltre avere raggiunto, al momento della assunzione in servizio, il limite massimo di età, o l'anzianità massima di servizio, previsti dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza;
- c) sana e robusta costituzione e quindi possedere idoneità fisica all'impiego;
- d) idoneità alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- e) Laurea Magistrale in FARMACIA e FARMACIA INDUSTRIALE (classe LM-13), ovvero diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CTF); per i titoli conseguiti

all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

f) iscrizione all'albo professionale dei farmacisti ed aver maturato almeno due anni di servizio in una farmacia, con regolare assunzione o anche mediante forme contrattuali di somministrazione di lavoro, con la qualifica di collaboratore farmacista e/o Direttore di farmacia;

g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h) non avere riportato condanne penali e non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni ed escludere ogni altro aspetto che, ai sensi di legge, possa costituire incompatibilità e/o divieto di assumere il ruolo di farmacista collaboratore. Nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti per i cittadini degli altri Stati Membri della U.E.:

-godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

-essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per i cittadini della Repubblica Italiana;

-avere adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta.

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e dovranno continuare a sussistere sino al momento in cui si verificherà la nomina.

## **Art. 2. Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione, dovrà essere redatta in carta libera secondo il modulo allegato al presente bando, **l'allegato "A"**, (Domanda di partecipazione e Informativa trattamento dati ai sensi del GDPR 2016/679), che sarà possibile reperire secondo le modalità di seguito indicate:

**i)** sul sito istituzionale della FARMACIA COMUNALE, al seguente indirizzo web:

**<https://farmaciamontaltomarche.it/>**

**ii)** sul sito istituzionale del Comune di Montalto delle Marche (segue link home page):

**<http://www.comune.montaltodellemarche.ap.it/hh/index.phpiii>**

**iii)** presso i locali dove è svolto l'esercizio di farmacia, attualmente siti in Piazza Sisto V a Montalto delle Marche, negli orari di apertura al pubblico.

La domanda di partecipazione, con l'allegata documentazione, dovrà inderogabilmente essere inviata con una delle modalità appresso descritte:

**a)** a mezzo Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto delle Marche, al seguente indirizzo: "Comune di Montalto delle Marche - Viale dei Tigli n. 37 - 63068 Montalto delle Marche (AP)".

Sul retro della busta il candidato appone il proprio nome, cognome e indirizzo e la seguente dicitura "*Farmacia Comunale: Domanda per selezione Farmacista Collaboratore – ottobre 2023*".

**b)** consegna a mano della domanda presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto delle Marche sito in Viale dei Tigli n. 37 a Montalto delle Marche, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00. In tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento apposta su di essa dal personale addetto al protocollo. Sul retro della busta il candidato appone il proprio nome, cognome e indirizzo e la seguente dicitura "*Farmacia Comunale: Domanda per selezione Farmacista Collaboratore – ottobre 2023*"

**c)** a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:

**farmacom.montalto@legalmail.it**

Con riferimento a tale ultimo sistema di trasmissione si precisa:

- che la domanda dovrà provenire obbligatoriamente da una casella PEC: in mancanza la stessa si considererà mai pervenuta;
- che la domanda verrà accettata soltanto in caso di identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC. In caso di non corrispondenza (invio tramite PEC di soggetto terzo) la domanda sarà accettata solo se sottoscritta mediante firma digitale del partecipante. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato nome e cognome e la dicitura "*Farmacia Comunale: Domanda per selezione Farmacista Collaboratore – ottobre 2023*".

La domanda dovrà pervenire ad uno degli indirizzi sopra indicati, pena esclusione, entro e non oltre il giorno di **lunedì 23 ottobre 2023 (23/10/2023)**; in ogni caso non saranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre detto termine.

La data di ricezione costituisce termine ultimo per l'ammissione al concorso anche nel caso di domanda inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento: le domande inviate con tale modalità, seppur riportanti un timbro postale di invio antecedente al 23 ottobre 2023 (23/10/2023), non saranno ammesse ove pervenute oltre detto termine. Si invitano pertanto i richiedenti che scegliessero tale modalità di presentazione della domanda ad effettuare con congruo anticipo l'invio della stessa presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montalto delle Marche, all'indirizzo indicato al precedente punto a).

FARMACIA COMUNALE è dispensata da ogni eventuale risarcimento o pretesa per il mancato recapito o il recapito effettuato oltre il termine; tali domande non potranno in ogni caso essere tenute in considerazione.

Nella domanda di ammissione alla selezione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria diretta e personale responsabilità, a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) comune di residenza, con indicazione completa dell'indirizzo e recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato della U.E.;

- d) il possesso della idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- e) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti, con l'indicazione della Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito e il voto di laurea; ove il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al diploma di laurea rilasciato da Università italiane, ove necessario;
- f) il possesso della abilitazione all'esercizio della professione;
- g) l'Albo professionale dei farmacisti a cui si è iscritti, ed il numero di iscrizione;
- h) il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di escludere ogni altro aspetto che, ai sensi di legge, possa costituire incompatibilità e/o divieto ad assumere il ruolo di farmacista collaboratore;
- j) di non avere riportato condanne penali e di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.

Gli aspiranti che siano cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre dichiarare:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta; gli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, se conseguito all'estero, ove necessario, ai fini della instaurazione di rapporti di impiego.

Allegati alla domanda di ammissione alla selezione i concorrenti dovranno obbligatoriamente produrre:

- 1) Curriculum formativo/professionale datato e firmato in calce, con particolare indicazione delle eventuali precedenti esperienze nello stesso ruolo di cui all'oggetto della presente selezione, con indicazione delle date di inizio e cessazione rapporto. La mancanza della indicazione delle date di inizio e cessazione dei rapporti lavorativi comporterà l'inammissibilità della domanda. Non saranno considerate ammissibili le domande con allegati curriculum in cui vengano indicati titoli di servizio di durata inferiore a quella minima, prevista al punto f) del precedente art. 1) del presente avviso;
- 2) Copia del titolo di studio richiesto all'art. 1), lettera e);
- 3) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Saranno esclusi i candidati che allegheranno documentazione non rispondente ai criteri della selezione.

FARMACIA COMUNALE garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 101/2018, e del Reg. UE 679/2016, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Nella domanda di ammissione il candidato autorizza espressamente FARMACIA COMUNALE con apposita dichiarazione, al trattamento dei dati personali.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000.

La partecipazione al concorso comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente Bando e delle norme e principi stabiliti dal vigente Regolamento per il reclutamento del personale di FARMACIA COMUNALE.

FARMACIA COMUNALE non assume alcuna responsabilità né per la dispersione di comunicazioni che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Art. 3. Commissione Giudicatrice**

La formazione della graduatoria di merito è demandata alla Commissione Giudicatrice (di seguito anche "Commissione") composta da tre membri di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione e coadiuvata da un segretario, nominata dall'Organo Amministrativo di FARMACIA COMUNALE.

I componenti della Commissione saranno nominati dall'Organo amministrativo secondo i principi, le tempistiche e le modalità stabilite dal Regolamento interno.

### **Art. 4. Svolgimento della selezione**

La presente selezione avviene attraverso valutazione per titoli ed esami.

I titoli che formeranno punteggio utile per la graduatoria saranno costituiti da:

- titoli di studio sulla esclusiva base della votazione conseguita per il diploma di laurea.
- titoli di servizio, sulla base della documentazione curriculare allegata alle domande.

L'esame che formerà punteggio utile per la formazione della graduatoria consiste in un colloquio orale.

Allo svolgimento della selezione provvede l'apposita Commissione Giudicatrice.

La Commissione procede all'esame delle domande ricevute, verificando la conformità delle stesse alle prescrizioni del presente avviso di selezione.

Il colloquio orale con la Commissione riguarderà le seguenti materie:

- a) Legislazione farmaceutica e leggi di settore;
- b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;
- c) Aspetti sociali e commerciali dell'impresa farmacia;
- d) Elementi di marketing e merchandising;
- e) Elementi di gestione informatica della farmacia;
- f) Conoscenza altra lingua
- g) Cultura generale

Potranno essere oggetto dell'esame tutte o solo alcune delle materie sopra indicate.

### **Art. 5. Criteri di assegnazione dei punteggi.**

I punteggi complessivi determinanti la graduatoria finale saranno attribuiti sommando i punteggi ottenuti dai candidati nel corso della prova orale con quelli agli stessi attribuiti in base ai titoli, di studio e di servizio.

Altri titoli diversi da quelli di studio e/o di servizio non costituiranno punteggio utile.

Il punteggio complessivo, dato dalla somma di quanto attribuito ai candidati sulla base dei titoli e del risultato del colloquio orale di esame, è conteggiato in novantesimi. Il punteggio massimo raggiungibile è pari a 90/90 (novanta novantesimi) di cui:

- sino ad un massimo di 10 punti attribuiti per la valutazione dei titoli di studio;
- sino ad un massimo di 10 punti attribuiti per la valutazione dei titoli di servizio;
- sino ad un massimo di 70 punti attribuiti a seguito del colloquio orale.

Per i titoli di studio saranno attribuiti al candidato punteggi sulla base della votazione dell'esame sostenuto per il conseguimento del diploma di laurea, come risultanti dalla tabella seguente:

<b>Votazione esame di laurea</b>	<b>Punteggio utile ai fini della graduatoria</b>
110/110 con lode	<b>10 punti</b>
110/110	<b>9 punti</b>
da 106 a 109/110	<b>8 punti</b>
da 101 a 105/110	<b>7 punti</b>
da 94 a 100/110	<b>6 punti</b>
da 81 a 93/110	<b>4 punti</b>
inferiore a 81/110	<b>3 punti</b>

Per i titoli di servizio conterranno, ai fini dell'attribuzione di punteggio, esclusivamente i rapporti di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato e, anche, i rapporti di lavoro somministrato per tramite di agenzie del lavoro, essendo, invece, esclusi periodi dedicati a tirocini formativi, siano essi volontari o imposti per legge.

Rapporti di servizio di durata inferiori al minimo stabilito all'art. 1), lettera f) comporteranno automaticamente il rigetto della domanda.

Per i titoli di servizio, la Commissione attribuirà il relativo punteggio, pari ad un massimo di 10 (dieci) punti, previa verifica delle condizioni (ordinate dalla più alla meno premiale) stabilite dalla seguente tabella:

tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a sette anni, reso servizio presso farmacie con la qualifica di farmacista collaboratore e/o Direttore di farmacia.	<b>10 punti</b>
tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a cinque anni ma inferiore a sette anni, reso servizio presso farmacie con la qualifica di farmacista collaboratore e/o Direttore di farmacia	<b>8 punti</b>

tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a tre anni ma inferiore a cinque anni, reso servizio presso farmacie con la qualifica di farmacista collaboratore e/o Direttore di farmacia	<b>6 punti</b>
tra i vari titoli il candidato ha, per un periodo anche non continuativo pari almeno a due anni reso servizio presso farmacie con la qualifica di farmacista collaboratore.	<b>4 punti</b>

Si precisa che, ove il candidato soddisfi contemporaneamente più di una delle condizioni descritte nella tabella, sarà oggetto di valutazione, ai fini del punteggio, solo la condizione più favorevole.

Ai punteggi relativi ai titoli di studio e di servizio come sopra indicati dalle rispettive tabelle, saranno sommati i punteggi della prova orale.

Sono ammessi al colloquio orale tutti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 1), la cui domanda risulti conforme, ai sensi dell'art. 2) e ciò indipendentemente dal punteggio ottenuto sulla base dei titoli di studio e di servizio.

La mancata presentazione del candidato all'ora e nel luogo indicati per il colloquio orale ne determinerà automaticamente l'esclusione dalla selezione.

La prova orale, che prevede un punteggio massimo assegnabile ad ogni candidato di 70 (settanta) punti, consiste in un colloquio durante il quale i candidati saranno tenuti a rispondere a quattro domande formulate dalla Commissione ed attinenti alle materie indicate all'art. 4). Delle quattro domande, tre dovranno riguardare le materie di cui ai punti a) e b) del precedente art. 4).

Per la prova orale i punteggi saranno attribuiti secondo il presente schema:

domanda 1	Materia: a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore <i>oppure</i> b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;	<b>punteggio massimo attribuibile: 20 punti</b>
domanda 2	Materia: a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore <i>oppure</i> b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;	<b>punteggio massimo attribuibile: 20 punti</b>
domanda 3	Materia: a) Legislazione farmaceutica e Leggi di settore <i>oppure</i> b) Farmacologia e tecnica farmaceutica;	<b>punteggio massimo attribuibile: 20 punti</b>
domanda 4	Una tra le seguenti materie: c) Aspetti sociali e commerciali dell'impresa farmacia; d) Elementi di marketing e merchandising; e) Elementi di gestione informatica della farmacia; f) Conoscenza altra lingua g) Cultura generale	<b>punteggio massimo attribuibile: 10 punti</b>

Il candidato sarà dichiarato idoneo se supererà la selezione riportando la votazione complessiva (titoli di servizio + orale) minima di 60/90 (sessanta novantesimi).

#### **Art. 6. Data e luogo di svolgimento della prova**

La data, l'ora e la sede della prova orale, nonché l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, saranno comunicati mediante avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale della FARMACIA COMUNALE, all'indirizzo web: <https://farmaciamentaltomarche.it>/e sul sito istituzionale del Comune di Montalto delle Marche (segue link home page) <http://www.comune.montaltodellemarche.ap.it/hh/index.php> **entro e non oltre il giorno 24 ottobre 2023**. FARMACIA COMUNALE si riserva comunque la facoltà di posticipare tale termine sino a quindici giorni ove ricorrano esigenze organizzative, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la sussistenza di una notevole quantità di domande ricevute.

Dalla data di pubblicazione dell'avviso contenente data, ora e sede della prova ed elenco dei candidati ammessi al colloquio ed il giorno fissato per la prova di esame dovranno trascorrere almeno tre giorni lavorativi.

Tale pubblicazione assolve qualsiasi obbligo di comunicazione ed ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati che si presenteranno alla prova orale dovranno essere muniti di valido documento di identità.

Saranno esclusi automaticamente dalla selezione i candidati che non si presenteranno alla prova orale.

#### **Art. 7. Graduatoria**

La graduatoria finale verrà stilata, con redazione di apposito verbale, dalla Commissione giudicatrice sommando il punteggio dei titoli di studio e di servizio (massimo punteggio teoricamente raggiungibile: 20/90) con il punteggio della prova orale (massimo punteggio teoricamente raggiungibile: 70/90). Qualora vi fossero, all'interno della graduatoria finale, candidati con pari punteggio, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il verbale contenente la graduatoria verrà rimesso all'Organo amministrativo per la sua approvazione e, entro il primo giorno successivo non festivo, pubblicato sul sito istituzionale di FARMACIA COMUNALE, all'indirizzo web <https://farmaciamentaltomarche.it/>

Tale pubblicazione assolve qualsiasi obbligo di comunicazione ed ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Solo successivamente a tali atti la graduatoria degli idonei acquisterà efficacia definitiva.

Al termine delle procedure sopra descritte FARMACIA COMUNALE proporrà al concorrente idoneo col più alto punteggio il posto di Direttore messo a concorso. FARMACIA COMUNALE non sarà in alcun modo obbligata a procedere ad ulteriori assunzioni degli idonei in graduatoria.

FARMACIA COMUNALE si riserva di richiedere ai candidati, in sede di assunzione, la produzione in originale della documentazione attestante quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, nel caso in cui non sussistesse – al momento della presentazione della domanda – obbligo di allegazione. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o che risulti aver dichiarato il falso, sarà cancellato dalla graduatoria degli idonei e

denunciato alla autorità giudiziaria per le conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci.

Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione, comporteranno la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente avviso.

#### **Art. 8. Assunzioni**

Condanne penali sopravvenute a seguito della formazione della graduatoria definitiva, saranno causa di esclusione definitiva dalla stessa.

Le assunzioni sono subordinate al positivo riscontro dei requisiti di idoneità morale e fisica dei candidati, oltre al riscontro del mantenimento di tutti gli altri requisiti dichiarati dai candidati all'atto della presentazione della domanda. L'accertamento di idoneità psico-fisica alle mansioni sarà svolto, ai sensi di legge, a cura di FARMACIA COMUNALE prima della eventuale assunzione in servizio. Una volta riscontrati tali requisiti, l'assunzione prevederà un periodo di prova conforme a quanto stabilito dal Contratto di lavoro applicabile per le assunzioni in farmacia, che sarà quello CCNL ASSOFARM.

Il farmacista dovrà garantire la disponibilità di copertura dei turni di guardia farmaceutica, con espresso riferimento a turni festivi e reperibilità notturna.

#### **Art. 9. Validità della graduatoria degli idonei e ulteriori assunzioni**

La graduatoria degli idonei sarà valida per un periodo di ventiquattro (24) mesi decorrenti dalla data di efficacia, fissata come richiamato nel precedente art. 7), nel giorno di pubblicazione della graduatoria approvata dall'Organo amministrativo sul sito istituzionale di FARMACIA COMUNALE.

Oltre all'assunzione per il posto messo a concorso di Direttore, riservato al primo in graduatoria, FARMACIA COMUNALE potrà successivamente attingere alla graduatoria sino al termine della validità della medesima, sulla base del punteggio ottenuto dai concorrenti idonei, per ulteriori eventuali assunzioni di collaboratori farmacisti, a tempo indeterminato o determinato (per un impiego a tempo pieno e/o parziale), secondo le esigenze aziendali.

#### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 gli aspiranti alla presente selezione sono informati che il trattamento dei dati personali da loro stessi forniti, o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda, è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alla norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è FARMACIA COMUNALE DI MONTALTO DELLE MARCHE S.R.L., sede legale: Viale dei Tigli n. 37 - 63068 Montalto delle Marche (AP) contatti: Tel. 0736.828253 - email: farmacommontalto@tiscali.it e responsabile della loro protezione è l'organo amministrativo nella persona dell'amministratore unico Dott. Antonio Gidiucci, domiciliato ai sensi del presente articolo presso la sede legale della società come sopra indicata.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. La graduatoria sarà pubblicata secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione (fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti) dei dati stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al Titolare deve essere presentata rivolgendosi ai contatti di cui sopra.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Art. 11. Norme finali**

FARMACIA COMUNALE si riserva la facoltà, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del presente avviso di selezione o di riaprirli, nonché di modificare o revocare il presente avviso di selezione qualora, per qualsiasi motivo, lo ritenga necessario od opportuno.

La società si riserva altresì di esercitare i propri diritti ed interessi in via di autotutela.

Il presente bando resterà pubblicato sul sito web istituzionale di FARMACIA COMUNALE, all'indirizzo <https://farmaciamentaltomarche.it/> nonché sul sito istituzionale del Comune di Montalto delle Marche (segue link home page)

<http://www.comune.montaltodellemarche.ap.it/hh/index.php>

e ne sarà richiesta pubblicazione presso l'Ordine dei Farmacisti della Provincia territorialmente competente.

Per informazioni telefoniche è possibile rivolgersi al Centro Amministrativo Farmacie S.r.l. - Sig.ra Luisa Bolletta: numero 0731-213642.

Montalto delle Marche, 30 settembre 2023

FARMACIA COMUNALE DI MONTALTO DELLE MARCHE SRL

L'amministratore unico

Antonio Gidiucci

